

**RENCANA OPERASIONAL**

**(RENOP)**

**FAKULTAS PERTANIAN**

**TAHUN 2020 - 2025**



**UNIVERSITAS JABAL GHAFUR**

**2020**

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah Subhanahu wata’ala bahwa sampai saat ini kita masih diberi nikmat sehat, nikmat Islam dan nikmat iman. Penyelenggaraan dan pengelolaan Fakultas Pertanian memerlukan arah untuk mencapai tujuan dan sasaran sesuai dengan visi, misi Fakultas Pertanian dan juga visi misi Universita Jabal Ghafur umumnya. Pencapaian tujuan tersebut dimaksudkan untuk meningkatkan kualitas Fakultas Pertanian sehingga memiliki daya saing yang tinggi di masa datang.

Oleh karena itu disusunlah Rencana Operasional (Renop) Fakultas Pertanian. Renop ini merupakan Dokumen ini merupakan penjabaran secara operasional dari isu strategis yang sudah disusun dalam Renstra. Renop ini merupakan harapan dari Program Studi yang dijadikan sebagai acuan utama bagi program kerja, yang akan dan harus dilaksanakan oleh program studi. Terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu sehingga rencana operasional ini dapat tersusun dengan baik. Semoga Allah membalas segala kebaikan dan Renop ini dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

|  |
| --- |
| Glee Gapui**,** 30 Desember 2020  Dekan Fakultas Pertanian  Ir. Adilof, MP |

**DAFTAR ISI**

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI ii

1. PENDAHULUAN 1
2. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN SERTA STRATEGI PENCAPAIAN 4
3. Visi Fakultas Pertanian 4
4. Misi Fakultas Pertanian 4
5. Tata Nilai Fakultas Pertanian 4
6. Tujuan Penyelenggaraan Fakultas Pertanian 5
7. Sasaran Strategi 5
8. RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS PERTANIAN 2020-2025 7
9. Peningkatan Mutu dan Relevansi Pendidikan 7
10. Peningkatan Mutu Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat 10
11. Pengembangan dan Pengelolaan Fakultas 12
12. Pengembangan Jaringan Kerjasama 14

1. PENDAHULUAN

Dokumen Rencana Operasional (RENOP) ini adalah penjabaran lebih lanjut dari Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Pertanian Universitas Jabal Ghafur Tahun 2020 - 2025. Dokumen Renop memuat rumusan rencana dan target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan operasional dari masing-masing indikator kinerja pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai sesuai dengan masing-masing sasaran yang ditetapkan dalam Renstra Fakultas Pertanian Unigha..

Dokumen Renop Fakultas Pertanian Unigha disusun secara berjenjang dan merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Target-target yang ditetapkan dalam dokumen Renop adalah hasil kesepakatan bersama seluruh pengelola Fakultas. Dokumen Renop ini berisi misi, tujuan, sasaran, indikator kinerja untuk mengetahui pencapaian tujuan, sasaran termasuk target-target kuantitatifnya dan program-program payung untuk kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan untuk mewujudkan visi dan misi 2020-2025. Termasuk di dalamnya penetapan indikator kinerja kunci (*key performance indicator*) yang digunakan untuk mengukur keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran Fakultas Pertanian Unigha.

Indikator Kinerja Utama merupakan indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur pencapaian tujuan dan sasaran strategis. Indikator Kinerja merupakan indikator kinerja secara keseluruhan yang melengkapi Indikator Kinerja Utama. Dengan penetapan indikator kinerja dan target kinerja diharapkan perencanaan program dan kegiatan di unit-unit pelaksana kegiatan lebih terarah dan terkendali secara optimal untuk mencapai tujuan dan sasaran Fakultas Pertanian.

Adapun sasaran yang ingin dicapai adalah:

1. Bidang Organisasi dan Manajemen, dengan strategi pencapaian:
2. Terciptanya budaya kerja yang kuat, nyaman dan semangat kebersamaan dalam penyelenggaraan tri darma perguruan tinggi
3. Pengembangan sumberdaya manusia yang profesional
4. Penerapan sistem penjaminan mutu
5. Pengembangkan manajemen aset yang efektif dan akuntabel dan peningkatan kualitas layanan.
6. Bidang Pendidikan, dengan strategi pencapaian :
7. Meningkatnya kuantitas dan kualitas SDM
8. Menguatnya atmosfir akademik yang kondusif dan kompetitif
9. Terselenggaranya proses pembelajaran yang berkarakter dan berkualitas
10. Proses penerimaan mahasiswa baru yang selektif
11. Pengembangan kurikulum berdasarkan perkembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan pasar kerja
12. Penyelesaian masa studi mahasiswa tepat waktu.
13. Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, dengan strategi pencapaian:
14. Meningkatnya jumlah penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama tingkat nasional dan internasional.
15. Meningkatnya pertemuan ilmiah tingkat nasional dan internasional.
16. Meningkatnya publikasi ilmiah tingkat nasional dan internasional.
17. Meningkatnya jumlah HAKI dan paten.
18. Meningkatnya kuantitas dan kualitas layanan pertanian/ perikanan kepada masyarakat.
19. Meningkatkan kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang saling menguntungkan.
20. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni, dengan strategi pencapaian:
21. Meningkatnya kuantitas, kualitas, dan daya saing mahasiswa.
22. Pengembangan soft skill mahasiswa untuk meningkatkan daya saing lulusan.
23. Meningkatnya serapan lulusan oleh pasar tenaga kerja.
24. Bidang Sarana dan Prasarana Proses Belajar Mengajar, dengan strategi pencapaian:
25. Menyediakan sarana dan prasarana PBM yang representatif
26. Mempermudah akses informasi dan teknologi
27. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN SERTA STRATEGI PENCAPAIAN
    1. **Visi Fakultas Pertanian**

Menjadikan Fakultas Pertanian sebagai salah satu fakultas terbaik dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi, unggul, berkearifan lokal, Berbasis pertanian berkelanjutan, menghasilkan lulusan profesional, kompeten, berimtaq serta beretika yang berdaya saing tingkat regional maupun nasional tahun 2025.

* 1. **Misi Fakultas Pertanian**

1. Menyelenggarakan pendidikan berdasarkan standar mutu yang ditetapkan.
2. Menyelenggarakan riset yang inovatif dalam bidang pertanian dan peternakan berbasis sumberdaya lokal dan pertanian berkelanjutan.
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat berdasarkan hasil riset untuk kepentingan peningkatan kesejahteraan masyrakat
4. Membangun kemitraan dengan pelaku usaha, Lembaga pendidikan, lembaga risert, lembaga penggiat dibidang pertanian dan peternakan, instansi terkait serta dunia agroindustri dalam peningkatan dan pengembangan pengetahuan, keterapilan dan kemandirian
   1. **Tata Nilai Fakultas Pertanian**

Dalam upaya pelaksanaan misi dan pencapaian visi Fakultas Pertanian diperlukan penerapan tata nilai untuk menuju kinerja yang unggul, mandiri, dan berbudaya. Tata nilai yang diutamakan pada Renstra Fakultas Pertanian 2020-2025 ini meliputi integritas, kreatif dan inovatif, 10 inisiatif, pembelajar, menjunjung meritokrasi, terlibat aktif, komunikatif, dan responsif, serta tanpa pamrih. Implementasi tata nilai di atas tercermin pada Pola Ilmiah Pokok (PIP) Universitas Jabal Ghafur yang sekaligus sebagai acuan bagi Fakultas Pertanian dalam pelaksanaan misi dan pencapaian visinya.

* 1. **Tujuan Penyelenggaraan Fakultas Pertanian**

1. Menghasilkan lulusan profesional dibidang pertanian dan peternakan sehingga mampu bersaing di tingkat regional maupun nasional.
2. Menghasilkan Pengetahuan dan produk hasil risert yang inovatif dalam bidang pertanian dan peternakan berbasis sumberdaya lokal.
3. Mampu memberdayakan masyarakat melalui implementasi hasil risert sebagai bentuk pengabdian masyarakat dalam bidang pertanian dan peternakan
4. Terciptanya minat kewirausahaan mandiri mahasiswa melalui kemitraan dengan pelaku usaha/UMKM, agroindustri, dan instansi terkait.
   1. **Sasaran Strategi**

|  |  |
| --- | --- |
| Tujuan Strategis | Sasaran Strategis |
| * + - 1. Menghasilkan lulusan profesional dibidang pertanian dan peternakan sehingga mampu bersaing di tingkat regional maupun nasional | Terciptanya mahasiswa lulusan pertanian yang mampu menjadi pelaku pengusaha dan manejer yang profesional.  Meningkatnya kuantitas dan kualitas penelitian dibidang pertanian dengan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang berorintasi pada pertanian berkelanjutan dan mampu bersaing dalam regional maupun nasional.  Dosen dan Mahasiswa melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat dengan menerapkan teknologi tepat guna dibidang pertanian sehingga dapat meningkatkan keberdayaan masyarakat |
| * + - 1. Menghasilkan Pengetahuan dan produk hasil risert yang inovatif dalam bidang pertanian dan peternakan berbasis sumberdaya lokal | Dosen dan Mahasiswa mampu mengerakkan sumberdaya lokal yang berkualitas, guna untuk mengembangkan potensi yang ada diwilayah sendiri.  Meningkatnya publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi (terindeks)  Meningkatnya penerapan hasil penelitian kepada masyarakat. |
| 1. Mampu memberdayakan masyarakat melalui implementasi hasil risert sebagai bentuk pengabdian masyarakat dalam bidang pertanian dan peternakan | * + - 1. Dosen dan Mahasiswa harus mampu meningkatnya penerapan hasil penelitian kepada masyarakat       2. Meningkatnya kemitraan bidang penelitian dosen dan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat       3. Dosen dan Mahasiswa mampu mengembangkan teknologi pertanian dalam mempercepat pengolahan hasil pertanian. |
| 1. Terciptanya minat kewirausahaan mandiri mahasiswa melalui kemitraan dengan pelaku usaha/UMKM, agroindustri, dan instansi terkait | Meningkatkan keterampilan teknis mahasiswa dalam berwirausaha sendiri maupun dengan pemerintah dan Industri/UMKM.  Mahasiswa mampu menciptakan usaha atau produk yang unik dan menarik sumber dasya lokal yang dimiliki.  Terwujudnya jiwa kewirausahaan dan inovasi mahasiswa dan lulusan di bidang pertanian |

3. RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS PERTANIAN 2020-2025

A. Peningkatan Mutu dan Relevansi Pendidikan

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sasaran Program** | **Indikator Kinerja Program** | **Program** | **Capaian Pada Tahun (%)** | | | | |
| Bidang Organisasi dan Manajemen | | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Menuju Prodi Agribisnis, Agroekoteknologi dan Peternakan terakreditasi baik sekali melalui akreditasi BAN-PT | Kegiatan akademiik yang meningkatkan akreditasi | Peningkatan dan pengembangan fasilitas mengajar, Mengajar, laboratorium, kebun percobaan, perpustakaan kompetensi tenaga pendidikan danb laboran. | 50 | 70 | 85 | 90 | 100 |
| Melakukan evaluasi tahunan terhadap pelaksanaan program dan perencanaan penganggaran | Dokumen evaluasi dan rencana operasional tahunan disusun berdasarkan paradikma akreditasi penguatan SDM, dan peningkatan prestasi mahasiswa di semua prodi | Penyiapan dokumen akreditasi prodi agribisnis, standarisasi SDM, dan peningkatan prestasi mahasiswa | Kesiapan dokumen penunjang | | | | |
| 100 | 30 | 40 | 70 | 90 |
| Penyiapan dokumen akreditasi agroteknologi, standarisasi SDM, dan peningkatan prestasi mahasiswa | 50 | 80 | 100 | 20 | 30 |
| Penyiapan dokumen akreditasi prodi peternakan, standarisasi SDM, dan peningkatan prestasi mahasiswa | 30 | 50 | 70 | 80 | 90 |
| Meningkatkan gugus penjaminan mutu dalam evaluasi proses pengajaran sebagai upaya memberikan umpan balik yang konstruktif bagi semua staf pengajar | Peran Gugus pengendalian mutu dalam peningkatan pengajaran dosen | Meningkatkan peran GPM dalam kegiatan monitoring dan eavaluasi proses kegiatan tri dharm perguruan tinggi | 50 | 80 | 100 | 20 | 30 |
| .Peningkatan Mutu Pembelajaran | | | **Capaian Pada Tahun (%)** | | | | |
| Tercapainya kesesuaian tujuan, strategi dan metode pembelajaran | Kuliah berbasis IT | Pemenuhan perangkat IT | 40 | 50 | 60 | 80 | 100 |
| Tercapainya misi pembelajaran yang efektif dan efisien | Pengembangan dan perluasan perogram metode pembelajaran | Minimal 80% metode pengajaran berbasis metode SCL | 30 | 40 | 50 | 70 | 80 |
| Meningkatnya peran aktif mahasiswa dalam proses pembelajaran | Percepatan target masa tempuh lulusan minimal 8 semester | Jumlah kelulusan dengan masa tempuh 8 semester meningkat minimal 10% setiap tahun | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| Meningkatnya motivasi, nilai, sikap dan kemandirian mahasiswa | Meningkatkan motivasi mahasiswa dan pemahaman terhadap nilai luhur serta sikap mandiri | Persentase mahasiswa yang aktif dalam peningkatan soft skill dan hard skill meningkat rata -rata 20% per kegiatan | 40 | 60 | 70 | 80 | 100 |
| Penerapan Kurikulum Berbasis Kompetensi | | |  |  |  |  |  |
| Terwujudnya penerapan MBKM pada program studi | Pengembangan kurikulum yang mengacu pada kebutuhan pasar | Penerapan Kurikulum berbasis MBKM | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| Terwujudnya kurikulum yang relevan dengan kebutuhan stakeholders | Pengembangan Kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan user | Diskusi/konsultasi dengan user setiap tahun untuk dianalisis menjadi bahan dalam peninjauan kurikulum | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| Tercapainya visi, misi dan tujuan | Pengembangan Program kerja yang terarah dan berkelanjutan untuk menghasilkan lulusan yang siap pakai | Masa tunggu lulusan maksimal 3 bulan | 20 | 30 | 40 | 70 | 90 |
| Peningkatan Suasana Akademik | | |  | | | | |
| Meningkatnya peran aktif sivitas akademika dalam kegiatan akademik | Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan kurikuler | Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan kurikuler meningkat 10% setiap tahun | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 |
| Terbentuknya rancangan menyeluruh untuk mengembangkan suasana akademik yang kondusif untuk pembelajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat | Penyusunan rancangan sistem pembelajaran terpadu, baik di dalam kelas, di dalam kampus maupun di luar kampus | Jumlah Dosen dan mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan kurikuler dan kokurikuler meningkat 10% per tahun | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| Pengembangan Sistem Penjaminan Mutu | | |  |  |  |  |  |
| Terbentuknya sistem penjaminan mutu | Implementasi Sentral Pelayanan Akademik dan Peningkatan fasilitas kelas dengan multimedia dan jaringan Intranet / Internet | Semua proses belajarmengajar sudah memiliki prosedur yang baku, dengan fasilitas multimedia di semua kelas | 20 | 40 | 60 | 8 | 100 |
| Tersusunnya dokumen akademik pada tingkat fakultas dan prodi | Peningkatan relevansi pendidikan dengan dukungan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat | Setiap tahun minimal 10% peningkatan dosen membuat buku ajar yang bersumber dari hasil penelitian dan pengabdian masyaraka | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
| Terselenggaranya evaluasi internal yang berkelanjutan | Peningkatan kontrol oleh lembaga penjaminan mutu internal | Monitoring oleh Badan Penjaminan Mutu Universitas Universitas Jabal Ghafur dan minimal satu tahun sekali dilaksanakan pelatihan sistem penjaminan mutu | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatnya kerjasama dengan instansi terkait dalam peningkatan mutu pendidikan | Terjalin kerjasama dengan lembaga emerintah maupun swastaa | Tersusunnya rancangan kerjasama dalam peninngkatan mutu dengan instansi eksternal dan meningkat miinimal 20% setiap tahun | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| Peningkatan Daya Serap Lulusan | | |  |  |  |  |  |
| Semakin cepatnya masa studi yang disertai dengan peningkatan IPK dan makin pendeknya | Mengembangkan pelatihan yang bersifat Soft Skill dan Hard Skill secara kontinu | IPK lulusan ≥ 3,0 dan minimal 5% berpredikat Cumlaude (IPK > 3,5) Peningkatan daya serap lulusan minimal 10% pada setiap angkatan | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| Tercapainya kompetensi lulusan sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan pengguna | Menindak lanjuti hasil rekam jejak lulusan | peningkatan pengguna lulusan puas dengan kinerja lulusan | 70 | 75 | 80 | 80 | 80 |
| Meningkatnya daya saing lulusan | Mempersiapkan instrumen pendataan lulusan untuk mengevaluasi daya saing lulusan | Terlacaknya data lulusan dan kompetensinya pada instansi pemerintah maupun swasta | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| Meningkatnya jumlah lulusan yang terserap pada bidang pekerjaan yang sesuai bidangnya | Merancang sistem monitoring dan komunikasi secara berkelanjutan | Inventarisasi data dan evaluasi kesesuaian bidang kerja dengan latar belakang pendidikan | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |

**B. Peningkatan Mutu Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sasaran Program** | **Indikator Kinerja Program** | **Program** | **Jumlah Capaian Pada Tahun** | | | | |
| 1. Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat dengan Melibatkan Mahasiswa | | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Meningkatnya minat dosen dan mahasiswa untuk melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat | Dukungan dana dan fasilitas yang memadai untuk kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat | Jumlah proposal >15 proposal/tahun | 15 | 16 | 17 | 19 | 20 |
| Ikut serta dalam berbagai lomba penulisan artikel ilmiah | Setiap tahun mengirimkan 3 peserta lomba (1 dosen dan 2 mahasiswa) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Meningkatnya kuantitas dan kualitas penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang dilakukan dosen dengan melibatkan mahasiswa secara terencana dan melembaga | Menetapkan Sistem dan Prosedur untuk seleksi mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat | Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat | **Capaian Pada Tahun (%)** | | | | |
| 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| Meningkatnya jumlah penelitian dosen dan mahasiswa hasil kerjasama kemitraan dengan lembagalembaga nasional maupun internasiona | Kerjasama penelitian dan pengabdian masyarakat dengan berbagai instansi/lembaga terkait | Jumlah kerjasama penelitian dengan lembaga terkait ≥ 1 kerjasama per tahun | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Publikasi Ilmiah | | | Jumlah Capaian Pada Tahun | | | | |
| Meningkatnya kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah/karya akademik pada jurnal terakreditasi nasional dan internasional | Pelatihan penulisan artikel ilmiah untuk jurnal nasional dan internasional | Setiap tahun minimal ada 2 orang dosen yang artikel ilmiah terbit di jurnak terakreditasi maupun terindek | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Meningkatnya aktivitas dosen dalam menulis buku ajar | Dukungan dana dan credit point bagi penulisan buku ajar berbasis hasil penelitian | Setiap tahun dapat diterbitkan minimal 1 (satu) buah buku ajar berbasis hasil penelitian | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Peningkatan Pemanfaatan Hasil Penelitian bagi Masyarakat | | |  | | | | |
| Meningkatnya pemanfaatan hasil penelitian dosen dan mahasiswa oleh masyarakat dan dunia industri | Mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian untuk umum dan kalangan industri | Setiap tahun terdapat ≥1 kegiatan open house, pameran dan publikasi hasil penelitian | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  | Capaian Pada Tahun (%) | | | | |
| Memotivasi Dosen dan mahasiswa untuk mengajukan perolehan HAKI atas hasil penelitian/karya ilmiahnya | Inventarisasi hasil penelitian yang berpeluang untuk mengajukan HAKI | Data inventarisasi hasil penelitian yang di-update setiap tahun | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terwujudnya perlindungan HAKI bagi karya ilmiah/model yang diciptakan oleh dosen dan mahasiswa | Pengajuan HAKI untuk Dosen dan Mahasiswa | Publikasi setap HAKI yang terbit, untuk melindungi dari penjiplakan | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**C. Pengembangan dan Pengelolaan Fakultas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sasaran Program | | Indikator Kinerja Program | | Program | Capaian Pada Tahun (%) | | | | |
| 1. Pemanfaatan Kelembagaan Dan Peningkatan Komitmen Pimpinan | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Meningkatnya komitmen pimpinan dalam pengelolaan Fakultas | | Minimal 40 jam perminggu dan dievaluasi setiap bulan | | Penataan dan pemerataan beban Dosen dan tenaga kependidikan  Beban tenaga kependidikan | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Beban tugas Dosen 12 sks per minggu | |
| Terbentuk sistem evaluasi kinerja Dosen dan tenaga Kependidikan yang adil dan proporsional dan dievaluasi setiap bulan | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Tersusun pedoman program peningkatan kesejahteraan yang adil dan proporsional | | Peningkatan disiplin Dosen dan tenaga Kependidikan dengan menerapkan pengawasan melalui reward, punishment | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Sinkronisasi antara visi, misi dan tujuan Fakultas dengan Program Studi dan meningkatnya status akreditasi program studi | | Program studi terakreditasi Baik Sekali | | Penataan kembali Sistem Informasi Akademik, Administrasi dan Kemahasiwaan | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Mempersiapkan kelengkapan Akreditasi Program Studi | 100 | 40 | 100 | 70 | 90 |
| Pemantapan Tata Pamong dalam Kerangka Good Faculty Governance | | | | |  |  |  |  |  |
| Meningkatnya kinerja dosen dan tenaga kependidikan di fakultas | Jumlah Dosen yang menguasai penggunaan Teknologi dalam Pengajaran meningkat setiap tahunnya 20% | | Peningkatan kemampuan Dosen dalam mengajar dengan metode SCL | | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
|  | Tersusun instrumen tata kelola Fakultas yang transparan, dan berkelanjutan | | Peningkatan Kemampuan Dosen dalam penggunaan teknologi dalam proses belajar mengajar | | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terciptanya transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaan tugas | Tersusunnya Pedoman Standar Pelayanan dan Pengelolaan Fakultas dengan berbasis Teknologi Informatika | | Sistem Manajemen yang transparan dan berkeadilan | | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| Terciptanya sistem pengelolaan Fakultas sebagai organisasi pendidikan yang sehat dan bertanggung jawab | Evaluasi Diri dilakukan setiap dua tahun sekali | | Penyusunan sistem pengelolaan Fakultas da program studi yang berstandar Nasional | | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Peningkatan Efisiensi dan Efektivitas Pengelolaan Program | | | | |  |  |  |  |  |
| Terwujudnya penyusunan Program Kerja Jangka Pendek dan Jangka Panjang berdasarkan dokumen Evaluasi Diri | Tersusunnya dokumen RENSTRA berdasarkan hasil Evaluasi Diri | | Merencanakan Program Kerja sesuai dengan dokumen Evaluasi Diri | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terselenggaranya efisiensi dan efektivitas kepemimpinan dalam penyelenggaraan Program kerja | Minimal 80% rencana kerja terealisasi | | Melaksanakan Kegiatan sesuai dengan program kerja yang terstruktur | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Evaluasi terhadap Sumberdaya manusia (SDM) | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terlaksananya Program Pelacakan Lulusan sebagai bentuk tanggung jawab fakultas terhadap masyarakat | Setiap tahun minimal 10% dari lulusan berperan membantu Fakultas dalam memperluas jejaring kerjasama | | Menjalankan program kerja Fakultas dalam kurun waktu lima tahunan secara konsisten dan konsultasi secara berkala | | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 |

**D. Pengembangan Jaringan Kerjasama**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sasaran Program | | Indikator Kinerja Program | Program | Capaian Pada Tahun (%) | | | | |
| Peningkatan Efektifitas Kerjasama dan Kemitraan | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Optimalisasi pemanfaatan unit-unit kerja untuk kerjasama dan promosi yang berkesinambungan | | Setiap tahun terjalin dua kegiatan kerjasama | Merancang kerjasama dengan user | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatkan link and match antara Fakultas dengan User | Tersusunnya program kerjasama yang berkelanjutan | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatnya kuantitas dan kualitas mitra kerjasama | | Memperluas mitra dan memperluas Penyebaran informasi | Minimal setiap tahun satu hasil penelitian terapan dapat diaplikasikan ke masyarakat | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Pemberdayaan Organisasi Alumni Sebagai pendukung Kerjasama | | | |  |  |  |  |  |
| Optimalisasi fungsi organisasi  alumni dalam mendukung  pendidikan, penelitian dan  pengabdian pada masyarakat | | Tersusunnya program  kerjasama dengan alumni  dalam kegiatan pendidikan,  penelitian dan pengabdian  masyarakat minimal satu  kegiatan setiap tahun | Menyusun profil Alumni  sebagai bahan untuk  pembuatan kerjasama  program | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatkan kerjasama dalam hal informasi peluang kerja | | Pemberdayaan Himpunan Alumni  Setiap tahun terdapat 2 kegiatan pengembangan Fakultas yang melibatkan Alumni | Tersusunnya database alumni | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Peningkatan Keterampilan Manajemen Kemahasiswaan | | | |  |  |  |  |  |
| Meningkatnya kemampuan manajerial dan kepemimpinan mahasiswa dalam mengelola organisasi | | Minimal 1 kali dalam setiap  semester dilakukan pelatihan  untuk meningkatkan soft skill  dan hard skill bagi mahasiswa | Peningkatan soft skill dan  hard skill mahasiswa | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatnya kemampuan  mahasiswa dalam  kewirausahaan | Jumlah unit bisnis yang  dikelola mahasiswa meningkat  minimal 10% setiap tahun | | Pengembangan lembaga  unit bisnis mahasiswa | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Peningkatan Pendampingan Dosen dalam Aktivitas Kemahasiswaan | | | |  |  |  |  |  |
| Meningkatnya kuantitas dan  kualitas karya ilmiah  mahasiswa | Minimal 30% dari populasi  lulusan per tahun dilakukan  tracer study | | Peningkatan jumlah karya  ilmiah mahasiswa | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatnya Prestasi mahasiswa dalam bidang penalaran, seni dan olah raga secara nasional | Peningkatan prestasi mahasiswa dalam bidang olah raga | | Setiap tahun dilaksanakan pertandingan persahabatan antar mahasiswa tingkat universitas dan antar universitas | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Pemberdayaan Alumni | | | |  |  |  |  |  |
| Terwujudnya peningkatan umpan balik dari alumni dalam peningkatan kualitas program studi | Setiap satu tahun sekali dilakukan pertemuan dengan alumni untuk pembahasan pengembangan program studi | | Peningkatan umpan balik dari lulusan dan user melalui pertemuan rutin satu kali dalam setahun | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Peningkatan Sistem Pengolaan Dosen dan Tenaga Kependidikan | | | |  |  |  |  |  |
| Tersusunnya profil dosen dan  tenaga kependidikan: Mutu,  kualifikasi, pengalaman,  ketersediaan (kesesuaian dan  rasio dosen-mahasiswa) | Setiap tahun dilakukan update profil Dosen dan tenaga kependidikan | | Inventarisasi data dosen dan tenaga kependidikan | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Peningkatan disiplin dalam melaksanakan Peraturan Kerja dan Kode Etik secara menyeluruh | Berkurangnya kasus pelanggaran disiplin dan kode etik | | Sosialisasi peraturan kerja dan kode etik, serta monitoring proses belajarmengajar serta beban tugas dosen | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meningkatnya pembinaan dosen dalam Jabatan Akademik | Peningkatan jabatan akademik dosen | | Pembimbingan dosen dalam pemenuhan jabatan akademik | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

1. **PENUTUP**

Pengembangan Fakultas Pertanian Universitas Jabal ghafur ke depan diarahkan pada upaya meningkatkan peran pendidikan tinggi terhadap peningkatan daya saing dalam menghadapi persaingan global. Renop merupakan penjabaran Renstra Fakultas Pertanian Universitas Jabal Ghafur untuk periode 2020-2025. Sifat Renop lebih operasional karenanya dokumen tersebut dilengkapi dengan sasaran dan program kerja dalam rentang waktu 5 tahun kedepan. Renop selanjutnya menjadi acuan bagi Fakultas dalam menyusun program kerja tahunan melalui mekanisme sistem perencanaan penyusunan program, operasionalnya serta target pencapaian.